



## Communication accessible

Document: PR-AA-01  
N° de révision: 01  
Date de révision: 20230424  
Confidentialité: General

### 1.0 Objectif

L'objectif de cette procédure est de s'assurer que Common Collection Agency Inc. se conforme aux règlements de la Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario, qui stipule que nous communiquerons avec les personnes handicapées d'une manière qui tient compte de leur handicap, dans tout type d'interaction avec le public ou d'autres tierces parties.

### 2.0 Portée

Cette procédure s'applique à tous les salariés de Common Collection Agency Inc., dans tout type d'interaction avec le public ou d'autres tiers, sous réserve de la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (S.C. 2000, c. 5) (LPRPDE) et dans les formats disponibles ;

- Copie papier - Services postaux et de messagerie Téléphone
- Service de relais IP de Bell
- Télécopie
- Courriel

### 3.0 Responsabilité

Common Collection Agency veillera à ce que tous les salariés et autres personnes en contact avec le public soient correctement formés à la manière d'interagir avec les personnes handicapées et soient conscients des formats disponibles et des restrictions lors de la communication.

Tous les salariés doivent s'assurer qu'ils respectent systématiquement cette procédure.

### 4.0 Description de l'activité

Un salarié répondra aux besoins de la personne en matière de services en lui demandant comment elle préfère communiquer.

Le salarié est tenu de communiquer, selon la demande de la personne à qui il est signifié, sous réserve de la loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (S.C. 2000, c. 5) (PIPEDA) et dans les formats disponibles ;

- Copie papier - Services postaux et de messagerie Téléphone
- Service de relais IP de Bell
- Télécopie
- Courriel

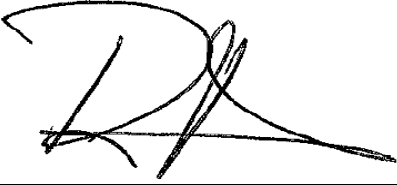
### 5.0 Référence

### 6.0 Tableau de gestion du changement



## Communication accessible

Document: PR-AA-01  
N° de révision: 01  
Date de révision: 20230424  
Confidentialité: General

<b>Date :</b>		<b>20230424</b>	
<b>Approuvé par:</b>		<b>Rob Arena</b>	
<b>Poste:</b>		<b>Manager, Business Intelligence</b>	
<b>Numéro de révision</b>	<b>Date de révision</b>	<b>Description des changements</b>	
01	20230424	Date de création	